

ПРОТОКОЛ

27.09.2018

№_1

с.Ирбейское

Аппаратного совещания управления образования

Председатель – Черникова Н.И.

Секретарь – Немцева А.А.

Присутствовали

1. Бондарь Т.А. – начальник отдела дошкольного и общего образования.
2. Панюшкина Е.Е. – директор МКУ ММЦ
3. Шлямина О.Н. – ведущий специалист УО
4. Гоппе Н.И. – ведущий специалист УО
5. Богданова С.В. – ведущий специалист УО
6. Радченко Н.Н. ведущий специалист УО
7. Шмидт Е.М. – ведущий специалист УО

Повестка дня

1. Планирование деятельности по разработке резолюции августовской конференции 2018г.

Выступление ведущих специалистов УО Н.Н. Радченко, О.Н. Шляминой, Гоппе Н.И., Шмидт Е.М., Богдановой С.В.

2. Планирование деятельности МСО. Выступление начальника отдела дошкольного и общего образования Т.А. Бондарь.

1. СЛУШАЛИ:

Бондарь Т.А. - она представила приоритетные направления и задачи муниципальной системы образования и образовательных организаций на 2018-2019 уч. год. (выступление прилагается). Выделено 7 направлений. Определены задачи по каждому направлению. Практически по всем направлениям план мероприятий составлен.

2. СЛУШАЛИ:

Черникову Н.И. предложила обсудить совещания директоров на текущий учебный год: Октябрь – вопросы, выносимые на совещание, определены. Дальше: предложила изменить традиционные совещания, провести в ноябре расширенное совещание-семинар: теоретический по направлению №4 «Новая модель аттестации». Включить работу в группах, обсуждение вопросов аттестации с последующим представлением наработок и домашним заданием до конца года + плановый вопрос. Декабрь – расширенное семинар-совещание пл направлению №26 теория + мастер-классы. Январь – май: простые рабочие совещания. Февраль: воспитание, об окружных совещаниях. Март: об участии в окружных совещаниях, муниципальная стратегия развития образования. Общественная экспертиза. 3-я неделя моделей инклюзивного образования (10 школ и садов – лучшие). Апрель: ??? Май об организации ЛОК 2019. Определились с вопросами, выносимыми на совещания директоров (прилагается).

Аппаратные совещания: 1. По итогам проверки школ. Определить школы на комплексную проверку. 2 По итогам работы в проектах. 3. По индивидуальной образовательной траектории. 4. О реализации программы развития. Школа - ДОУ. У тех, кого заканчиваются сроки реализации программы. 5. Школы после проверки рособнзором по устранению предписаний. 6. Направление деятельности в рамках профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. 7. ДОУ: профилактика раннего семейного благополучия. 8. Оставить пару вопросов для Шмидт

Е.М. из направления №3: 1 в середину года, й ближе к концу. 9. Книгообеспечение. 10. П.7.1, 7.2. 11. Итоги предварительной экспертизы муниципальных практик (до января). 12. Итоги реализации программ по молодым педагогам (№1. Тумаково, Елисеевка)

РЕШИЛИ:

1. Начальнику отдела дошкольного и общего образования Т.А. Бондарь:
 - доработать план мероприятий по выполнению резолюции августовского педагогического совета 2018
 - доработать План МСО и ОО с учетом предложений аппаратного совещания.

Председатель:



Н.И. Черникова

Секретарь:



А.А. Немцева