

Протокол № 2 от 13.10.2025
совещания руководителей образовательных организаций

Участники: Черникова Н.И., руководитель УО; Бондарь Т.А., начальник отдела; Немцева А.А., начальник отдела; Радченко Н.Н., ведущий специалист; Генза С.В., ведущий специалист; председатель местного отделения профсоюза работников народного образования – Паношкина Е.Е., директор ММЦ;

директора общеобразовательных организаций: Александровской сош – Бусыгин И.П.; Благовещенской сош – Чумакова В.Н.; Верхнеуринской СОШ – Кудрявцева С.В.; Ирбейской СОШ № 1 – Демченко С.В.; Ирбейской СОШ № 2 – Будилина Т.В.; Николаевской СОШ – Тосаковой Е.С.; Тальской СОШ – Козлова С.А.; Тумаковской СОШ – Грибкова С.А.; Усть-Ярульской СОШ – Старкова О.О.; Елисеевской ООШ – Вохмянина Е.П.; Изумрудновской ООШ – Кириллова О.И.; Маловской ООШ – Мирзоев С.К.; Петропавловской ООШ – Лопачев К.М.; Степановской СОШ – Гусева Т.А.;

директора учреждений дополнительного образования: ДДТ – Курамшина Т.А.; СП – Киселев А.Ф.;

руководители учреждений: ЦППМС Ирбейского района – Синельникова Т.А.; МОЦ – Дидберидзе Н.В.

Формат: дистанционно, на платформе МАХ с 10:00 час

Вопросы:

1. Управление ОО в условиях изменений в законодательстве по вопросам образования, введенным с 01.09.2025;
2. О раннем выявлении несовершеннолетних находящихся в СОП и незамедлительном информировании органов системы профилактики (ст.14, ст.9, ФЗ-120) и обеспечение в пределах компетенции ОО соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществление их защиты от всех форм дискриминации, физического или психологического насилия;
3. Анализ результатов итоговой аттестации 2025 г. и новшества ГИА 2026 г.;
4. Итоги летней оздоровительной кампании 2025;
5. Организация питания в общеобразовательных организациях;
6. Реализация муниципальной модели «Методический компас ЕМЦ: Поддержка, опыт, инновации». Второй такт;
7. Управленческая деятельность по корректировке Программ развития ОО по итогам самодиагностики по показателям ШМГ в октябре 2025 г.;
8. Разное:
 - 8.1. Индивидуальное обучение на дому.

Ход:

1. Управление ОО в условиях изменений в законодательстве по вопросам образования, введенным с 01.09.2025

Бондарь Т.А. представила 7 писем Минпросвещения и Рособрнадзора к началу учебного год: О предметных областях; О единых расписаниях занятий в школах. О поправках в ФОП по реализации в 5-7 классах ФРП по "Истории", и исключении учебного предмета "Основы духовно-нравственной культуры России" в 2025/2026 учебном году из учебного плана; Об организации языковой и социокультурной адаптации детей с миграционной историей (о курсе по оценке языковой адаптации несовершеннолетних иностранных граждан и курса «Если мы живем в России»; О социально-психологическом тестировании; О Единой модели профориентации (письмо Минпросвещения России от 14.08.2025 № ВЖ-1399/05 с "Методическими рекомендациями по реализации Единой модели профессиональной ориентации обучающихся 6 - 11 классов образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования"); О мероприятиях по оценке качества образования в 2025/26 учебном году (Постановление Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и правил проведения мероприятий по оценке качества образования»; Методические рекомендации по проведению национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных

организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2025/2026 учебном году: Методические рекомендации по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году, направленные письмом Рособрнадзора от 26.06.2025 № 02-166; Приказ Рособрнадзора от 07.05.2025 № 990 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения Национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2025-2026 учебном году»; «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся ВПР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году»

Бондарь Т.А. представила Перечень локальных нормативных актов, необходимых в соответствии с федеральным законодательством об образовании в образовательной организации, которые необходимо актуализировать и выставить на официальном сайте ОО.

Напомнила Приказ Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» и требования в работе с документами учителей школы, не допуская бюрократической перегрузки:

1. Журнал посещаемости;
2. Календарно-тематический план;
3. Журнал учета успеваемости – электронный журнал, который необходимо заполнять в отведенное время;
4. Рабочая программа учебного предмета учебного курса (в том числе внеурочной деятельности);
5. Журнал внеурочной деятельности (для учителей, осуществляющих внеурочную деятельность);
6. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководителя);

Характеристика на учащегося (по запросу для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководителя)

2. О раннем выявлении несовершеннолетних находящихся в СОП и незамедлительном информировании органов системы профилактики (ст.14. ст.9. ФЗ-120) и обеспечение в пределах компетенции ОО соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществление их защиты от всех форм дискриминации, физического или психологического насилия

Черникова Н.И. представила Приказ Минпросвещения от 27.06.2017 № 602 Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; Приказ УО администрации Ирбейского района № 406 от 12.09.2025; Письмо УО администрации Ирбейского района от 12.09.2025 № 1737 и Сводную информацию о несчастных случаях за сентябрь-октябрь 2025 г.

Были рассмотрены алгоритмы (Порядки) межведомственного взаимодействия субъектов профилактики:

1. Постановление Правительства Красноярского края № 516 –п от 02.10.2015 Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия.

2. Приложение 1 к постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ирбейского района от 10.11.2023 № 256-кдн (Порядок/алгоритм межведомственного взаимодействия по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних.)

3. Приложение 1 к постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ирбейского района от 29.03.2024 № 060-кдн (Порядок/алгоритм организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) их семей, в том числе находящихся в социально опасном положении.)

4. Постановление № 277-п от 23.04.2024 О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 02.10.2015 № 516-п «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия»

Рассмотрены конкретные случаи применения порядков, в том числе направление служебного сообщения в соответствии с Постановлением № 516 –п от 02.10.2015

Кроме того, руководителем УО было рекомендовано актуализировать перечень документов, регламентирующих воспитательную работу в ОО на текущий учебный год и выставить их на официальных сайтах ОО.

3. Анализ результатов итоговой аттестации 2025 г. и новшества ГИА 2026 г.

Радченко Н.Н. рекомендовала ознакомиться с результатами ГИА 9, 11, провести анализ выполнения КИМов, включить в плановые мероприятия Рекомендации по организации подготовки выпускников 2026 г. ГИА 2026, к экзаменам, размещенным на сайте ЦОКО <https://coko24.ru/>, <https://coko24.ru/результаты-егэ/>, <https://coko24.ru/результаты-гиа9/>. Ведущий специалист рекомендовала отработать с обучающимися, и их родителями (законными представителями) выбор сдаваемых предметов, разъяснить порядок проведения ГИА -9 и ГИА-11. Поставить на контроль участие заместителя директора, учителей в семинарах, вебинарах по предметам сдачи ГИА-9 и ГИА-11, проводимых ФТЦ, ИРО, ЦОКО и пр.

4. Итоги летней оздоровительной кампании 2025

Немцева А.А. рассказала об итогах Летней оздоровительной кампании 2025 г.: в 13 лагерях с дневным пребыванием оздоровление прошли 657 детей школьного возраста. Нарушений не было. Программы развития и воспитания реализованы полностью. Отдыхом обеспечены опекаемые дети, дети из малообеспеченных семей и дети участников СВО., дети СОП. Летний отдых прошел качественно.

Генза С.В. рекомендовала подвести итоги летней кампании в каждой школе, учесть интересные находки 2025 г. и организовать отдых 2026 г. детей, включая июль и август, в соответствии с нормативным, методическим и финансовым обеспечением; и обсудить план работы на период летнего каникулярного времени 2026 г. по охвату занятости и трудоустройства несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, в том числе стоящих на профилактическом учёте за совершенные преступления, правонарушения.

Генза С.В. напомнила о необходимости актуализации документов на сайте ОО: воспитательных программ всех уровней образования; календарного плана воспитательной работы школы; положения о совете профилактики школы, обеспечив соответствие документа требованиям законодательства и потребностям образовательной организации

5. Организация питания в общеобразовательных организациях

Немцева А.А. рассказала, что бесплатным питанием согласно законодательным федеральным и региональным актам охвачены все дети, которые могут воспользоваться данной мерой поддержки: многодетные, приемные, находящиеся на подвозе. Немцева А.А. напомнила о формировании пакета документов для оформления льготного питания

6. Реализация муниципальной модели «Методический компас ЕМЦ: Поддержка, опыт, инновации». Второй такт

Панюшкина Е.Е. презентовала муниципальную модель поддержки педагогов в условиях реализации новых задач по развитию ЕМО на 2026г.

7. Управленческая деятельность по корректировке Программ развития ОО по итогам самодиагностики по показателям ШМП в октябре 2025 г

Бондарь Т.А., констатировала, что для эффективного решения поставленных задач августовского педагогического совета 2025 г. требуются внесения корректировок в Программы развития, в которых будут учтены возможности ресурсной базы как внутри муниципалитета, так и внешние ресурсы по достижению показателей Естественно-математического образования. реализации Единой модели профориентации школьников, включение обучающихся в муниципальные и региональные проекты для развития способных и одаренных детей, соорганизации и сетевые проекты для достижения высоких образовательных результатов и повышения качества образования и рекомендовала скорректировать Программы развития образовательной организации

8. Разное

8.1. Индивидуальное обучение на дому

Немцева А.А. напомнила о форме обучения детей с ОВЗ, с инвалидностью по индивидуальному учебному плану на дому или в ОО с учетом писем Минпросвещения от 26.02.2021 № 03-205 и от 24.11.2021 № ДГ-2121/07 «Методический рекомендации об организации обучения на дому обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью».

Необходимо обратить внимание на то, что обучение по ИУП может осуществляться как непосредственно в ОО, так и на дому при наличии соответствующих оснований: если ребенок физически не может посещать школу; учебный план должен быть реализован полностью.

Секретарь совещания:

Т.А. Бондарь

Решение
совещания руководителей общеобразовательных организаций
от 13.10.2025

1. Руководителям образовательных организаций

1.1. Поставить на контроль реализацию ФРП по истории 5-9 классы
Срок: 2025-2026 и сентябрь 2026 г.

Отработать подготовку к проведению ВПР с учетом Методических рекомендаций Минпрос и Рособрнадзора

Срок: согласно Приказа Рособрнадзора от 07.05.2025 № 991

1.2. Поставить на контроль нагрузку педагогов во избежание нарушений по вопросам бюрократической нагрузки

Срок: постоянно

1.3. Принять к руководству в деятельности Порядки межведомственного взаимодействия и провести обучающие семинары с сотрудниками ОО по применению Порядков:

- Постановление № 516 –п от 02.10.2015.

- Приложение 1 к постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ирбейского района от 10.11.2023 № 256-кдн (Порядок/алгоритм межведомственного взаимодействия по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних);

- Приложение 1 к постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ирбейского района от 29.03.2024 № 060-кдн (Порядок/алгоритм организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) их семей, в том числе находящихся в социально опасном положении);

- Постановление № 277-п от 23.04.2024 О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 02.10.2015 № 516-п «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия».

Срок: постоянно

1.4. Провести анализ результатов ГИА 9, 11 кл и поставить на контроль выполнение рекомендаций по организации подготовки выпускников 2026 к ГИА (<https://coko24.ru/> , <https://coko24.ru/результаты-егэ/>, <https://coko24.ru/результаты-гиа9/>)

Срок: в течение учебного года

1.5. Провести анализ наличия и актуальности документов, размещенных на официальном сайте, и регламентирующих воспитательную работу в образовательной организации.

Срок до 22.10.2025

1.6. Провести анализ ситуации по проведению летней оздоровительной компании в части воспитательной работы и разработать программы воспитания на летних оздоровительных площадках в 2026 г.

Срок: до 30.04.2026

1.7. Взять на контроль вопрос обеспечения бесплатным горячим питанием детей льготных категорий и провести разъяснительную работу с ответственными за организацию питания детей льготных категорий

Срок: постоянно

1.8. Скорректированные Программы развития образовательной организации опубликовать на официальном сайте

Срок: до 30.10.2025

1.9. Обеспечить участие педагогов в мероприятиях по реализации муниципального проекта повышение качества образовательных результатов обучающихся по предметам ЕМО средствами внутренних и внешних ресурсов

Срок: в течение реализации муниципальной модели в 2025-2027 гг

1.10. Обеспечить контроль организации общего образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью по ИУП на дому или в ОО (при наличии таких детей)

Срок: постоянно

2. Старковой Оксане Олеговне, директору МБОУ Усть-Ярульская СОШ,

2.1. Отработать подготовку к проведению Национальных сопоставительных исследований в 8-х и 10-х классах МБОУ Усть-Ярульская СОШ

Срок: 14.10.2025 и 16.10.2025, согласно Приказа Рособнадзора от 07.05.2025 № 990

3. Кудрявцевой Светлане Викторовне, директору МБОУ Верхнеуринская СОШ; Демченко Софье Викторовне, директору МБОУ Ирбейская СОШ № 1; Будилиной Татьяне Викторовне, директору МБОУ Ирбейская СОШ № 2; Мирзоеву Саамиру Керимовичу, директору МБОУ Маловская ООШ; Старковой Оксане Олеговне, директору МБОУ Усть-Ярульская СОШ; Тосаковой Екатерине Сергеевне, директору МБОУ Николаевская СОШ; Кирилловой Ольге Ивановне, директору Изумрудновская ООШ

3.1. Обеспечить участие в окружном семинаре «Обеспечение противодействия идеологии насилия, профилактики буллинга, деструктивного, суицидального поведения подростков»
Срок: 31.10.2025

4. Управлению образования

4.1. Обеспечить контроль объективности при проведении ПСИ в МБОУ Усть-Ярульская СОШ

Срок: 14.10.2025 и 16.10.2025

4.2. Провести проверку документов, регламентирующих воспитательную работу на сайтах ОО.

Срок до 31.10.2025

4.3. Провести расширенный семинар с заместителями по ВР, соц.педагогами, психологами по итогам окружного «Обеспечение противодействия идеологии насилия, профилактики буллинга, деструктивного, суицидального поведения подростков»

Срок: ноябрь 2025, в соответствии с рекомендациями министерства образования Красноярского края

5. Панюшкиной Елене Евгеньевне, директору МКУ ММЦ

5.1. Организовать проведение обучающих мероприятий для психологов, социальных педагогов и заместителей директоров по воспитательной работе ОО (организация профилактической деятельности и эффективные формы работы с обучающимися и их окружением).

Срок: по плану МСО на ноябрь 2025

Секретарь совещания:

Бондарь Т.А.